

Regler for obligatorisk etterutdanning

Gjeldende for perioden 1.1.2014–31.12.2018

1. Etterutdanningskravet

Medlemmer av Advokatforeningen skal i henhold til vedtektene § 12-1 gjennomføre 80 timer etterutdanning i løpet av en femårsperiode, hvorav minst fem timer skal være advokatetikk.

Hovedvekten av etterutdanningen skal legges på juridisk ajourføring og fordypning, samt emner knyttet til utøvelse av advokatvirksomhet.

2. Kursdeltakelse

2.1. Kurset må ha minimum to timer à 45 minutter sammenhengende og effektiv forelesningstid. To kurstimer godkjennes med to etterutdanningstimer.

2.2. Følgende kurs godkjennes automatisk uten søknad

- kurs arrangert av Juristenes Utdanningscenter (JUS)
- kurs arrangert av Advokatforeningen, herunder kretskurs

2.3. Følgende kurs kan godkjennes etter søknad

- kurs arrangert av andre seriøse kursleverandører
- faglige bedriftsinterne kurs
- kurs arrangert i utlandet av universiteter eller advokatorganisasjoner

2.4. Følgende kurs knyttet til advokatvirksomheten kan godkjennes etter søknad med inntil 25 timer i løpet av perioden

- rettskildesøk
- språk
- økonomi
- psykologi
- regnskapsforståelse og revisjon
- IKT

I særlige tilfeller kan kurs knyttet til advokatvirksomheten, innen andre emner enn de som fremgår av første ledd, godkjennes etter søknad.

3. Undervisningsvirksomhet

3.1. Undervisningen må ha en varighet på minimum 45 sammenhengende minutter. Én undervisningstime godkjennes med to etterutdanningstimer. Et kurs som holdes flere ganger kan ikke godkjennes mer enn to ganger per år.

3.2. Følgende undervisningsvirksomhet godkjennes automatisk uten søknad

- kurs arrangert av Juristenes Utdanningscenter (JUS)
- kurs arrangert av Advokatforeningen, herunder kretskurs

- 3.3. Følgende undervisningsvirksomhet kan godkjennes etter søknad
- a. kurs arrangert av andre seriøse kursleverandører
 - b. faglige bedriftsinterne kurs
 - c. kurs arrangert av universiteter og høyskoler i Norge og utlandet
 - d. kurs arrangert av utenlandske advokatforeninger og internasjonale advokatorganisasjoner

4. Studier

Juridiske delstudier og enkeltemner ved universiteter og høyskoler i Norge og utlandet kan godkjennes etter søknad med inntil 40 etterutdanningstimer i løpet av perioden. Timeberegningen skjer forholdsmessig, hvor eksempelvis 15 studiepoeng godkjennes med 20 etterutdanningstimer og 30 studiepoeng godkjennes med 40 timer.

5. Krav til søknaden

- 5.1. Søknader om godkjenning av etterutdanningstimer skal sendes elektronisk, og bør sendes så snart som mulig etter gjennomført(e) kurs, undervisningsvirksomhet eller studier.
- 5.2. Søknader som nevnt i punkt 2.3, 2.4 og 3.3 skal inneholde et kursprogram, en kortfattet kursbeskrivelse og eventuelt et kursbevis.
- 5.3. Søknader som nevnt i punkt 2.4 skal inneholde en begrunnelse for hvorfor kurset er relevant og nyttig for medlemmets advokatvirksomhet.
- 5.4. Søknader som nevnt i punkt 4 skal inneholde vitnemål eller annen dokumentasjon på bestått eksamen, samt studieprogram.
- 5.5. Søknader fra kursarrangører som nevnt i punkt 2.3 første og annet strekpunkt skal inneholde elektroniske deltakerlister med bare Advokatforeningens medlemmer. Håndskrevne lister kan ikke registreres.

6. Annen deltakelse

- 6.1. Deltakelse som tillitsvalgt i følgende av Advokatforeningens utvalg godkjennes automatisk med fem etterutdanningstimer årlig
 - a. faste utvalg og faggrupper i henhold til foreningens retningslinjer (hvorav medlemmer av etikktutvalget får fem etikktimer)
 - b. lovutvalg
 - c. disiplinærutvalg (får fem etikktimer)
 - d. fagutvalg i Juristenes Utdanningssenter (JUS)
- 6.2. Deltakelse i Advokatforeningens skoleprosjekt «Rett eller galt» godkjennes automatisk med to etikktimer per gang.
- 6.3. Medlem av Disiplinærnemnden får automatisk godkjent fem etikktimer årlig.

7. Reduksjon av timekravet

- 7.1. For medlemmer som opptas i løpet av perioden blir kravet forholdsmessig redusert med fire timer per kvartal.
- 7.2. Ved dokumentert opphold i advokatvirksomheten på minimum seks sammenhengende måneder grunnet sykdom eller foreldrepermisjon, kan kravet bli forholdsmessig redusert

med fire timer per kvartal etter søknad. Arbeid i redusert stilling gir ikke reduksjon av timekravet.

8. *Overføring av timer til neste periode*

Dersom et medlem overskrider kravet til godkjente etterutdanningstimer i løpet av perioden, vil timer opparbeidet i periodens siste år bli overført til neste periode. Maksimalt 16 timer vil kunne overføres til neste periode.

9. *Utmelding*

9.1. Overfor medlemmer som melder seg ut i løpet av perioden frafalles etterutdanningskravet.

9.2. Medlemmer som melder seg ut i 2018 eller 2019 og søker om gjeninnmelding i 2019, må betale avgift som nevnt i punkt 10 for eventuelle timerestanser i etterutdanningsperioden 1.1.2014–31.12.2018 før medlemskap kan innvilges.

10. *Avgift*

Medlemmer som per 1.1.2019 ikke har oppfylt kravet til obligatorisk etterutdanning for perioden 1.1.2014–31.12.2018 plikter å betale en avgift til Advokatforeningen med følgende satser

- a. mangler 1–2 timer: kr 5 000
- b. mangler 3–16 timer: kr 10 000
- c. mangler 17–32 timer: kr 15 000
- d. mangler 33–48 timer: kr 20 000
- e. mangler 49–80 timer: kr 30 000

11. *Opphør av medlemskap*

Dersom et medlem mangler flere enn 64 timer eller ikke betaler avgift som nevnt i punkt 10, kan det treffes beslutning om opphør av medlemskap, jf. vedtektene § 2-3 annet avsnitt.

12. *Administrasjon av etterutdanningsordningen*

Advokatforeningen forestår løpende godkjenning og registrering av etterutdanningstimer på det enkelte medlem. Informasjon om gjennomført etterutdanning er til enhver tid tilgjengelig for medlemmene på Min side på www.advokatforeningen.no.

12. *Tilsyn med etterutdanningsordningen og klageadgang*

12.1. Hovedstyret fører, gjennom generalsekretæren, tilsyn med etterutdanningsordningen.

12.2. Generalsekretærens vedtak kan av medlemmene påklages til hovedstyret.